

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA GOSPODARKI<sup>1)</sup>**

z dnia .....

**w sprawie rejestru systemu zapasów interwencyjnych**

Na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1190, z 2013 r. poz. 984 oraz z 2014 r. poz. 900) zarządza się, co następuje:

**Rozdział 1**

**Przepisy ogólne**

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) sposób prowadzenia rejestru systemu zapasów interwencyjnych, zwanego dalej „rejestrem”;
- 2) dane podlegające wpisowi do rejestru;
- 3) dokumenty będące podstawą dokonania wpisu do rejestru, zmiany wpisu lub wykreślenia z rejestru;
- 4) wzory wniosków o dokonanie wpisu do rejestru i o wykreślenie z rejestru;
- 5) sposób przekazywania informacji, o których mowa w art. 8 ust. 5, art. 22 oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym, zwanej dalej „ustawą”.

---

<sup>1)</sup> Minister Gospodarki kieruje działem administracji rządowej – gospodarka na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki (Dz. U. Nr 248, poz. 1478).

## Rozdział 2

### Przepisy wspólne

§ 2. 1. Rejestr prowadzi się w systemie informatycznym w formie zapisu elektronicznego, umożliwiającego edytowanie i zmianę przechowywanych w nim danych oraz zapewniającego możliwość ich podglądu i wydruku.

2. Dane zawarte w rejestrze przechowuje się w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie i dostęp osób nieuprawnionych.

§ 3. 1. Zapis elektroniczny rejestru składa się z rubryk.

2. Rubryki zapisu elektronicznego rejestru można podzielić na podrubryki i pola, jeżeli jest to uzasadnione zapewnieniem przejrzystości lub funkcjonalności rejestru.

§ 4. Wpis w rejestrze nie może być trwale usunięty, chyba że upłynął okres przechowywania dokumentów stanowiących podstawę dokonania wpisu w rejestrze.

§ 5. System informatyczny rejestru umożliwia identyfikację zmiany danych, jej datę oraz osobę upoważnioną, która ją wprowadziła.

§ 6. Jeżeli w rejestrze znajduje się wpis zawierający oczywisty błąd, Prezes Agencji jest uprawniony do jego sprostowania.

§ 7. Dane zawarte w rejestrze podlegają ochronie na podstawie odrębnych przepisów.

## Rozdział 3

### Rejestr producentów i handlowców

§ 8. Rejestr producentów i handlowców składa się z:

- 1) działu ogólnego;
- 2) działu szczegółowego.

§ 9. Dział ogólny zawiera wykaz obejmujący wpisanych pod kolejnymi numerami rejestrowymi producentów i handlowców wraz z datą i podstawą dokonania wpisu, zmiany wpisu lub wykreślenia z rejestru producentów i handlowców.

§ 10. Dział szczegółowy zawiera:

- 1) numer rejestrowy producenta lub handlowca;
- 2) datę wpisu do rejestru;

- 3) oznaczenie producenta lub handlowca oraz dane dotyczące adresu siedziby, adresu zakładu głównego i adresu do doręczeń;
- 4) oznaczenie formy prawnej producenta lub handlowca;
- 5) określenie przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej, numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON), numer akcyzowy nadany przez właściwego naczelnika urzędu celnego oraz numer PESEL osoby kierującej działalnością producenta lub handlowca, lub dla osób nieposiadających numeru PESEL, numer innego dokumentu tożsamości;
- 6) numer, rodzaj i okres obowiązywania koncesji na produkcję paliw lub obrót paliwami z zagranicą, o ile jest wymagana;
- 7) datę planowanego podjęcia wykonywania działalności gospodarczej w zakresie produkcji paliw lub przywozu ropy naftowej lub paliw;
- 8) dane dotyczące ilości przywozu ropy naftowej oraz produkcji i przywozu paliw, a także struktury produkcji i przywozu paliw, gromadzone w trybie art. 22 lub 38 ustawy;
- 9) dane dotyczące ilości ropy naftowej lub paliw wywiezionych z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dane o ich strukturze, gromadzone w trybie art. 22 lub 38 ustawy;
- 10) dane dotyczące ilości zapasów ropy naftowej lub paliw, do utworzenia i utrzymywania których producent lub handlowiec jest zobowiązany w danym roku kalendarzowym;
- 11) dane dotyczące zawartych przez producenta lub handlowca umów na podstawie art. 10 ust. 1, art. 11 ust. 1 i 4 oraz art. 11a ust. 5 i ust. 13 ustawy;
- 12) datę zmiany wpisu i adnotację o podstawie zmiany;
- 13) datę wykreślenia z rejestru producentów i handlowców oraz adnotację o podstawie wykreślenia;
- 14) adnotacje o dokonanych sprostowaniach.

**§ 11.** Wpisu do rejestru dokonuje się na wniosek producenta lub handlowca lub z urzędu.

**§ 12.** 1. Dokumentem będącym podstawą dokonania wpisu do rejestru na wniosek producenta lub handlowca jest wniosek o wpis do rejestru.

2. Dokumentami będącymi podstawą dokonania wpisu z urzędu są dokumenty potwierdzające rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie produkcji lub

przywozu ropy naftowej lub paliw, w szczególności dokumenty otrzymane od organów celnych.

§ 13. 1. Dokumentami będącymi podstawą do wykreślenia wpisu do rejestru na wniosek producenta lub handlowca są:

- 1) wniosek producenta lub handlowca o wykreślenie wpisu w rejestrze;
- 2) kopia decyzji właściwego naczelnika urzędu celnego o cofnięciu zezwolenia na prowadzenie składu podatkowego lub zezwolenia na nabywanie wyrobów akcyzowych lub informacja o wygaśnięciu takiego zezwolenia, w przypadku o którym mowa w art. 16 ust. 2 pkt 2 lit b ustawy;
- 3) kopia decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o cofnięciu koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania lub obrotu paliwami, w przypadku o którym mowa w art. 16 ust. 2 pkt 2 lit c ustawy;
- 4) kopia odpisu prawomocnego orzeczenia sądu o ogłoszeniu upadłości producenta lub handlowca, w przypadku o którym mowa w art. 16 ust. 2 pkt 2 lit. d ustawy.

2. Dokumentami będącymi podstawą do wykreślenia wpisu do rejestru z urzędu są:

- 1) kopia odpisu prawomocnego orzeczenia sądu o zakazie wykonywania działalności gospodarczej, w przypadku o którym mowa w art. 16 ust. 4 pkt 1 ustawy;
- 2) kopia decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o cofnięciu koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania lub obrotu paliwami lub inny dokument wydany przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zawierający informację o jej cofnięciu albo wygaśnięciu, w przypadku o którym mowa w art. 16 ust. 4 pkt 3 ustawy.

§ 14. 1. Wpisu dokonuje się pod kolejnym numerem rejestrowym z dniem wydania decyzji o dokonaniu wpisu do rejestru.

2. W przypadku wykreślenia producenta lub handlowca z rejestru nadany numer rejestrowy nie może być powtórnie wykorzystany.

§ 15. Dokumentami będącymi podstawą do dokonania zmian w rejestrze jest uzasadniony wniosek producenta lub handlowca wraz z dokumentami potwierdzającymi uzasadnienie dokonania zmian.

## Rozdział 4

### Rejestr zapasów interwencyjnych

§ 16. Rejestr zapasów interwencyjnych zawiera:

- 1) dane dotyczące ilości oraz postaci, w jakich są utrzymywane zapasy obowiązkowe i handlowe ropy naftowej lub paliw w danym roku kalendarzowym, według kategorii określonych w pkt 3.1 akapit pierwszy załącznika C do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1099/2008 z dnia 22 października 2008 r. w sprawie statystyki energii w odniesieniu do wdrażania aktualizacji miesięcznych i rocznych statystyk dotyczących energii<sup>2)</sup>, z podziałem na miesiące i poszczególnych producentów lub handlowców;
- 2) dane dotyczące ilości oraz postaci, w jakich są utrzymywane zapasy agencyjne ropy naftowej lub paliw w danym roku kalendarzowym, według kategorii określonych w pkt 3.1 akapit pierwszy załącznika C do rozporządzenia (WE) nr 1099/2008, z podziałem na miesiące;
- 3) dane dotyczące ilości oraz postaci, w jakich są utrzymywane zapasy interwencyjne ropy naftowej lub paliw w danym roku kalendarzowym według kategorii określonych w pkt 3.1 akapit pierwszy załącznika C do rozporządzenia (WE) nr 1099/2008, z podziałem na miesiące;
- 4) dane dotyczące miejsca lub miejsc magazynowania zapasów interwencyjnych z podziałem na poszczególnych producentów lub handlowców;
- 5) dane dotyczące właściciela zapasów obowiązkowych ropy naftowej lub paliw i zapasów agencyjnych w tym:
  - a) oznaczenie właściciela oraz dane dotyczące adresu siedziby, adresu zakładu głównego, adresu do doręczeń oraz adresu magazynu, w którym przechowywane są zapasy interwencyjne,
  - b) oznaczenie formy prawnej właściciela- w przypadku tworzenia zapasów obowiązkowych na podstawie art. 11 ust. 1 lub art. 11a ust. 5 i ust. 13 ustawy lub zapasów agencyjnych na podstawie art. 21d ust. 2 ustawy;
- 6) adnotacje o dokonanych sprostowaniach;

---

<sup>2)</sup> Dz. Urz. L 304 z 14.11.2008, str. 1

§ 17. Dokumentami będącymi podstawą dokonywania wpisów w rejestrze zapasów interwencyjnych są informacje przekazywane zgodnie z art. 22 lub art. 38 ustawy, umowy o których mowa w art. 11 ust. 1 lub art. 11a ust. 5 i ust. 13 lub art. 21d ust. 2 ustawy, oraz inne dokumenty zawierające informacje, o których mowa w § 14.

## Rozdział 5

### Rejestr zapasów specjalnych

§ 18. Rejestr zapasów specjalnych zawiera:

- 1) dane dotyczące ilości zapasów specjalnych;
- 2) dane dotyczące produktów naftowych, w których utrzymywane są zapasy specjalne;
- 3) dane dotyczące miejsca lub miejsc magazynowania zapasów specjalnych;
- 4) oznaczenie państwa lub państw członkowskich Unii Europejskiej, na rzecz których zapasy specjalne są utrzymywane;
- 5) wskazanie umowy międzynarodowej, o której mowa w art. 9a ustawy;
- 6) adnotacje o dokonanych sprostowaniach.

§ 19. Dokumentem będącym podstawą dokonania wpisu w rejestrze zapasów specjalnych są:

- 1) decyzja ministra właściwego do spraw gospodarki o nadaniu paliwom utrzymywanym w ramach zapasów agencyjnych statusu zapasów specjalnych lub
- 2) umowa międzynarodowa, o której mowa w art. 9 a ustawy.

## Rozdział 6

### Wzory wniosków

§ 20. Wzór wniosku o:

- 1) dokonanie wpisu do rejestru - określa załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) wykreślenie z rejestru - określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

## Rozdział 7

### Przekazywanie informacji

§ 21. Informacje, o których mowa w art. 8 ust. 5, art. 22 oraz art. 38 ust. 1 ustawy przekazywane są Prezesowi Agencji w formie:

- 1) pisemnej lub

- 2) dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu lub
- 3) przy użyciu innych środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku informacje powinny być przesłane także w jednej z form określonych w pkt 1 i pkt 2.

## Rozdział 8

### Postanowienia końcowe

§ 22. Traci moc rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 24 kwietnia 2007 r. w sprawie rejestru producentów i handlowców obowiązanych do tworzenia i utrzymywania zapasów obowiązkowych ropy naftowej lub paliw (Dz. U. Nr 81, poz. 548).

§ 23. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER GOSPODARKI**

ZA ZGODNOŚĆ POD  
WZGLĘDEM PRAWNYM,  
LEGISLACYJNYM I  
REDAKCYJNYM

Zastępca Dyrektora  
Departamentu Prawnego

  
Bożena Łukasik  
radca prawny

04.08.2014v.

.....  
(pieczęć adresowa)

.....  
(miejscowość, data)

**WNIOSEK**  
**o dokonanie wpisu do rejestru systemu zapasów interwencyjnych**

1. Imię, nazwisko i nazwa lub firma:.....  
.....  
.....
2. Forma prawna: .....  
(wraz z numerem KRS o ile dotyczy spółki)
3. Numer identyfikacji podatkowej (NIP): .....
4. Numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON): .....
5. Rodzaj, data i numer uzyskanej koncesji (o ile jest wymagana):  
.....
6. Numer PESEL osoby kierującej działalnością producenta lub handlowca lub numer dokumentu tożsamości (w przypadku, gdy nie posiada numeru PESEL)  
.....
7. Numer akcyzowy (o ile taki posiada):  
.....
8. Siedziba i adres producenta lub handlowca:.....  
.....  
.....  
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu, nr telefonu, nr faksu)
9. Adres do doręczeń<sup>1)</sup>:.....  
.....  
.....  
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu, nr telefonu, nr faksu, adres poczty elektronicznej)
10. Adres do doręczeń osoby odpowiedzialnej za sporządzanie sprawozdań dotyczących zapasów obowiązkowych ropy naftowej lub paliw.....  
.....  
.....  
.....  
(stanowisko, imię i nazwisko, kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu, nr telefonu, nr faksu, adres poczty elektronicznej)



11. Przedmiot wykonywanej działalności gospodarczej: .....

.....  
.....  
.....

(wymienić przedmiot lub przedmioty działalności gospodarczej, stosownie do art. 2 pkt 18 i 19 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym – tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1190, z późn. zm.)

12. Data rozpoczęcia działalności gospodarczej: .....

.....  
.....

(wpisać planowaną datę rozpoczęcia produkcji lub przywozu ropy naftowej lub paliw objętych obowiązkiem tworzenia zapasów obowiązkowych ropy naftowej lub paliw)

13. Dane dotyczące ilości przywozu ropy naftowej oraz produkcji i przywozu paliw, a także strukturze produkcji i przywozu paliw wraz z podaniem kodów CN, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia ..... w sprawie szczegółowego wykazu surowców oraz produktów naftowych objętych systemem zapasów interwencyjnych:

Produkt/surowiec	Kod CN	ilość

14. Dane o ilości, rodzaju i gatunku paliw oraz ilości ropy naftowej przewidywanych do utworzenia i utrzymywania w danym roku kalendarzowym w ramach zapasów obowiązkowych ropy naftowej lub paliw wraz podaniem kodów CN, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia ..... w sprawie szczegółowego wykazu surowców oraz produktów naftowych objętych systemem zapasów interwencyjnych:

Produkt/surowiec	Kod CN	ilość

**15. Miejsce magazynowania zapasów lub planowanego miejsca magazynowania tych zapasów:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa firmy, kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu, nr telefonu, nr faksu  
miejsce lub miejsca magazynowania zapasów oraz tytuł prawny do powierzchni magazynowej: własność, dzierżawa, wynajem, usługa  
magazynowania, usługa biletowa)

.....  
(podpis i pieczęć osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji  
albo osób przez nie umocowanych<sup>1)</sup>)

---

<sup>1)</sup> W przypadku osób umocowanych powinno zostać załączone pełnomocnictwo.

.....  
(pieczęć adresowa)

.....  
(miejscowość, data)

**WNIOSEK**  
**o wykreślenie z rejestru systemu zapasów interwencyjnych**

1. Imię, nazwisko i nazwa lub firma:.....  
.....  
.....
2. Forma prawna: .....  
(wraz z numerem KRS w przypadku spółki)
3. Numer identyfikacji podatkowej (NIP): .....
4. Numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON): .....
5. Numer nadany przez organ prowadzący rejestr: .....
6. Siedziba i adres producenta lub handlowca:.....  
.....  
.....  
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu, nr telefonu, nr faksu)
7. Adres do doręczeń:.....  
.....  
.....  
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu, nr telefonu, nr faksu, adres poczty elektronicznej)

**Wnoszę o:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki<sup>1</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis i pieczęć osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji  
albo osób przez nie umocowanych<sup>2</sup>)

---

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym - Dz. U. Nr 52, poz. 343, z późn. zm., do wniosku należy dołączyć dokumenty lub inne dowody potwierdzające okoliczności uzasadniające wykreślenie wpisu z rejestru.

<sup>2</sup> W przypadku osób umocowanych powinno zostać załączone pełnomocnictwo.